

**FINANCIEEL JAARRAPPORT 2025
VAN
STICHTING WELZIJN HOEKSCHE
WAARD
TE
OUD-BEIJERLAND**

Inhoudsopgave

	Pagina
1. Accountantsrapport	
1.1 Opdracht	2
1.2 Algemeen	3
2. Bestuursverslag	4
3. Jaarrekening	
3.1 Balans per 31 december 2025	7
3.2 Staat van baten en lasten over 2025	9
3.3 Kasstroomoverzicht over 2025	10
3.4 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	11
3.5 Toelichting op de balans	14
3.6 Toelichting op de staat van baten en lasten	20
3.7 Overige toelichtingen	22

Aan het bestuur van
Stichting Welzijn Hoeksche Waard
Lamborghiniilaan 4
3261 ND OUD-BEIJERLAND

Ref.nr.: 2024161/MK/RH/0751.26

Geacht bestuur,

1.1 OPDRACHT

Ingevolge uw opdracht hebben wij de jaarrekening 2025 van Stichting Welzijn Hoeksche Waard te plaats gecontroleerd. Het bestuur van de stichting is op grond van wettelijke bepalingen verantwoordelijk voor de jaarrekening. De jaarrekening is met de overige gegevens opgenomen in de aan deze rapportage toegevoegde jaarstukken 2025.

1.2 ALGEMEEN

Oprichting stichting

De stichting is opgericht bij notariële akte d.d. 22 mei 2013. De stichting is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 57972370.

Boekjaar

Het boekjaar is gelijk aan het kalenderjaar.

2. BESTUURSVERSLAG

Bestuursverslag 2025

Algemene informatie

Welzijn Hoeksche Waard is er voor en door inwoners van de Hoeksche Waard. We willen graag dat iedereen mee kan doen. We werken vraaggericht en onze taak is om verbindingen tot stand te brengen. Onze professionals zijn de verbinder tussen inwoners onderling, tussen formeel en informeel, tussen de buurt en zijn inwoners, tussen de gemeente en andere organisaties. Het strategisch beleid geeft richting aan het handelen van de professionals. In 2024 is de opdracht vanuit de gemeente Hoeksche Waard herijkt en doorvertaald naar jaardoelen voor 2025.

Onze missie is: Welzijn Hoeksche Waard werkt aan sociaal vitale kernen. We inventariseren vragen van inwoners, brengen initiatieven van inwoners en organisatie bij elkaar en ondersteunen degenen die dat willen en nodig hebben. We weten wat er leeft en speelt in de dorpen en spelen daar op in. Samen willen we er voor zorgen dat iedereen mee kan doen in de Hoeksche Waard.

Onze visie is: Welzijn Hoeksche Waard gaat uit van de kracht en mogelijkheden van mensen. Ons startpunt is altijd wat iemand (nog) wel kan, want iedereen heeft talenten en die boren we aan. We zijn er voor iedereen die dat wil of nodig heeft. Onze speciale aandacht gaat uit naar mensen waarvoor het niet (meer) vanzelfsprekend is om mee te kunnen doen in de maatschappij. We stimuleren inwoners om initiatieven te nemen, om vrijwilligers werk te doen, activiteiten te organiseren en actief te zijn. Met elkaar zijn we er voor degenen die dat (even) niet helemaal zelfstandig kunnen. Onze missie en visie hebben wij vertaald in het motto: Met elkaar, voor elkaar.

Welzijn Hoeksche Waard werkt vanuit vier basisfuncties:

1. het signaleren en voorkomen van sociale problemen
2. het stimuleren van de eigen kracht en het bevorderen van het zelfstandig functioneren van inwoners en hun sociale netwerken
3. activering en participatie stimuleren
4. ondersteuning en dienstverlening aan kwetsbare inwoners.

Welzijn Hoeksche Waard werkt aan deze functies in opdracht van de gemeente op basis van een prestatiesubsidie.

Bestuur en management

Directie

Ultimo 2025 is mevrouw L. Bergenhenegouwen aangesteld als directeur-bestuurder.

Per 1 oktober 2025 is wegens ziektevervanging de heer M. Kraal aangesteld als interim directeur-bestuurder.

Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht houdt toezicht op het besturen en geeft gevraagd en ongevraagd advies waarbij de balans tussen nabijheid en distantie altijd gevonden moet worden. Zij keurt besluiten goed zoals weergegeven in de statuten en houdt toezicht op de algemene gang van zaken in de organisatie als maatschappelijke onderneming. De Raad van Toezicht van Stichting Welzijn Hoeksche Waard bestaat per 31 december 2025 uit vier personen.

Dhr. J.L. van Driel (voorzitter)
Mevr. H.A. Putters – Scheper
Dhr. J.S. Boonstra
Dhr. K. Leenman

Activiteiten:

In 2025 wordt opnieuw duidelijk dat de samenleving zich steeds meer in een transformatiefase bevindt, waarbij opbouw van de sociale basis en lokale netwerken steeds meer van belang zijn. Dit heeft impact op de opdracht die de gemeente Hoeksche Waard aan de lokale welzijnsorganisatie, Stichting Welzijn Hoeksche Waard, geeft en daarmee heeft het ook impact op de rol van de welzijnsprofessional. De, in overleg tussen de gemeente Hoeksche Waard en Stichting Welzijn Hoeksche Waard, beschreven opdracht Transformatieopgave Samenleving Hoeksche Waard geeft aan dat "investeren in een sterke netwerksamenleving en solide basis het mogelijk maakt voor inwoners om zich zoveel mogelijk te redden, om zich te ontwikkelen, van waarde te blijven en om naar andere inwoners een sociale functie te vervullen."

Het team van welzijnsprofessionals heeft de opdracht de inwoners en groepen te kennen. Om continuïteit en bekendheid aan te brengen in de grote oppervlakte van de Hoeksche Waard met 17 dorpen en 28 buurtschappen is in 2023 verandering aangebracht in de wijze van werken en is het gebiedsgericht werken geïntroduceerd. Deze nieuwe manier van werken wordt in beide kerntaken Sociaal Werk en Jongerenwerk van Welzijn HW toegepast. In 2025 zijn 3 gebiedsteams, aansluitend bij de indeling van wijkteams ingezet. In elk team zijn specialisten zoals sociaal makelaars, vrijwillige inzet en jongerenwerkers vertegenwoordigd.

Professionals gaan met elkaar het betreffende gebied in, om deze beter te leren kennen en op zoek te gaan naar nieuwe samenwerkingsvormen. Om bij de vraag van de inwoners uit een dorp of wijk aan te kunnen sluiten, dienen ze de issues en eigenheid van het gebied te leren kennen. Zowel Gebiedsgericht werken als de Bewoners Gestuurde Wijkontwikkeling is van belang voor effectieve samenwerking, taakverbondenheid en het zo optimaal mogelijk ondersteunen van inwoners.

Financiële positie

In vergelijking met 2024 zijn de personeelskosten gestegen met 111.500 euro. Dit is voor 77.500 euro inhuur derden, voornamelijk vanwege de inzet van interim management. Daarnaast zijn de salariskosten toegenomen als gevolg van stijgingen van het salaris vanuit de CAO Sociaal Werk.

De overige personeelskosten nemen toe met 121.300 euro omdat in 2025 kosten zijn gemaakt voor werving van personeelsleden (41.000 euro), inhuur derden inzake ondersteuning HR management (42.000 euro), opleidingen en deskundigheidsbevordering (18.000 euro), vergoeding van onkosten (15.000 euro), en verzuimbegeleiding (5.300 euro).

De organisatiekosten nemen toe met 24.000 euro voornamelijk door gestegen automatiseringskosten welke in 2025 eveneens de kosten voor telefonie bevatten.

Beleid met betrekking tot omvang en functie vrij besteedbare vermogen

De stichting houdt haar vermogen aan voor de uitvoering van haar statutaire doelstellingen. De omvang van het vermogen wordt bepaald door hetgeen in algemeen aanvaarde standaarden en in de subsidievoorwaarden van de gemeente Hoeksche Waard is vastgesteld.

Begroting 2026

	2026 Begroting	2025 Begroting
<i>Lasten</i>		
Salarissen	2.192.603	2.103.789
Huisvestingskosten	139.355	143.725
Organisatie kosten (overige personeelskosten+ organisatie)	387.550	281.140
Afschrijvingen	37.500	0
Activiteiten	100.000	103.563
Totaal	2.857.008	2.632.217
<i>Baten</i>		
Projectopbrengsten	535.549	271.215
Subsidie gemeente Hoeksche waard	2.264.839	2.205.296
Indexering (2,5%)	56.621	59.543
Vanuit reserveringen	0	96.163
	2.857.009	2.632.217
Overschot/Tekort	0	0

3. JAARREKENING

3.1 BALANS PER 31 DECEMBER 2025

(na voorstel resultaatbestemming)

		<u>31 december 2025</u>		<u>31 december 2024</u>	
		€	€	€	€
Activa					
Vaste activa					
<i>Materiële vaste activa</i>	1				
Bedrijfsgebouwen en -terreinen		84.446		47.015	
Andere vaste bedrijfsmiddelen		<u>240.506</u>		<u>269.946</u>	
			324.952		316.961
Vlottende activa					
<i>Vorderingen</i>					
Handelsdebiteuren	2	4.963		8.628	
Overige vorderingen en overlopende activa	3	<u>225.823</u>		<u>176.320</u>	
			230.786		184.948
<i>Liquide middelen</i>	4		45.798		589.178
Totaal activazijde			<u>601.536</u>		<u>1.091.087</u>

		31 december 2025		31 december 2024	
		€	€	€	€
Passiva					
Stichtingsvermogen	5				
Stichtingskapitaal	6	45		45	
Bestemmingsreserve	7	45.000		45.000	
Bestemmingsfondsen	8	90.422		116.495	
Continuïteitsreserve	9	<u>219.155</u>		<u>611.505</u>	
			354.622		773.045
Voorzieningen					
Overige voorzieningen	10		47.534		46.768
Kortlopende schulden					
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	11	11.675		69.506	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	12	111.542		102.668	
Schulden ter zake van pensioenen	13	23.456		44.638	
Overige schulden en overlopende passiva	14	<u>52.707</u>		<u>54.462</u>	
			199.380		271.274
Totaal passivazijde		<u>601.536</u>		<u>1.091.087</u>	

3.2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2025

		2025	Begroting 2025	2024
		€	€	€
Baten	15			
Subsidies gemeenten		2.381.959	2.205.296	2.049.952
Overige subsidies / projectbijdragen	16	297.407	271.215	621.024
Overige baten	17	67.656	155.706	139.794
		<u>2.747.022</u>	<u>2.632.217</u>	<u>2.810.770</u>
Lasten				
Personeelskosten		2.590.354	2.103.789	2.357.513
Afschrijvingen materiële vaste activa	18	64.673	-	2.904
Huisvestingskosten	19	98.107	143.725	95.707
Organisatiekosten	20	260.660	281.140	236.738
Activiteitenkosten	21	148.522	103.563	167.401
Som der bedrijfslasten		<u>3.162.316</u>	<u>2.632.217</u>	<u>2.860.263</u>
Bedrijfsresultaat		-415.294	-	-49.493
Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten	22	11.871	-	5.772
Netto resultaat		<u>-403.423</u>	<u>-</u>	<u>-43.721</u>
		2025	2024	
		€	€	
Resultaatbestemming				
Bestemmingsfonds Materiële vaste activa		-2.904	-2.904	
Continuïteitsreserve		-400.519	-40.817	
		<u>-403.423</u>	<u>-43.721</u>	

3.3 KASSTROOMOVERZICHT OVER 2025

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Bedrijfsresultaat	-415.294	-49.493
Aanpassingen voor		
Afschrijvingen	64.673	2.904
Overige kasstromen	-15.000	-
Toename (afname) van de voorzieningen	766	-30.691
	<u>50.439</u>	<u>-27.787</u>
Verandering in werkkapitaal		
Mutatie vorderingen	-45.838	-90.351
Toename (afname) van overige schulden	-71.894	-55.047
	<u>-117.732</u>	<u>-145.398</u>
Kasstroom uit bedrijfsoperaties	<u>-482.587</u>	<u>-222.678</u>
Ontvangen interest	22 <u>11.871</u>	<u>5.772</u>
Kasstroom uit operationele activiteiten	<u>-470.716</u>	<u>-216.906</u>
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
Verwerving van materiële vaste activa	1 <u>-72.664</u>	<u>-296.629</u>
Mutatie geldmiddelen	<u>-543.380</u>	<u>-513.535</u>
Verloop mutatie geldmiddelen		
Geldmiddelen aan het begin van de periode	589.178	1.102.713
Toename (afname) van geldmiddelen	<u>-543.380</u>	<u>-513.535</u>
Geldmiddelen aan het einde van de periode	<u>45.798</u>	<u>589.178</u>

3.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Informatie over de rechtspersoon

Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Welzijn Hoeksche Waard is feitelijk en statutair gevestigd op Lamborghinilaan 4, 3261 ND te Oud-Beijerland en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 57972370.

Algemene toelichting

De belangrijkste activiteiten van de rechtspersoon

De activiteiten van Stichting Welzijn Hoeksche Waard bestaan voornamelijk uit:

- het bijdragen aan de totstandkoming van het algemeen welzijnswerk en alle andere initiatieven op het gebied van leefbaarheid, samenleving en zorg.
- het adviseren van de gemeenten en andere organisaties, gevraagd en ongevraagd, over het te voeren (welzijns) beleid;
- het (laten) uitvoeren van werkzaamheden op het brede welzijnsterrein.

Informatieverschaffing over schattingen, oordelen, veronderstellingen en onzekerheden

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Stichting Welzijn Hoeksche Waard zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

Algemene grondslagen voor verslaggeving

De standaarden op basis waarvan de jaarrekening is opgesteld

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW en de Richtlijn voor Kleine Organisaties-zonder-winststreven (RJK C1) van de Raad voor de Jaarverslaggeving. De jaarrekening is opgesteld in euro's.

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of, indien van toepassing, de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld, vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderingsgrondslagen. Baten en lasten worden toegerekend aan de periode waarop zij betrekking hebben. Verliezen worden verwerkt zodra zij voorzienbaar zijn; baten worden verwerkt zodra zij zijn gerealiseerd.

Grondslagen

Materiële vaste activa

Bedrijfsgebouwen en -terreinen worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs plus bijkomende kosten of vervaardigingsprijs onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur. Op terreinen wordt niet afgeschreven. Er wordt rekening gehouden met de bijzondere waardeverminderingen die op balansdatum worden verwacht.

Overige materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Indien geen sprake is van (dis)agio en transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde van de vorderingen. Als de ontvangst van de vordering is uitgesteld op grond van een verlengde overeengekomen betalingstermijn wordt de reële waarde bepaald aan de hand van de contante waarde van de verwachte ontvangsten en worden er op basis van de effectieve rente rente-inkomsten ten gunste van de staat van baten en lasten gebracht. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Voorziening voor groot onderhoud

Voor uitgaven voor groot onderhoud van gebouwen werd tot en met 2023 een voorziening gevormd om deze lasten gelijkmatig te verdelen over een aantal boekjaren. De toevoegingen aan de voorziening wordt bepaald op basis van het geschatte bedrag van het groot onderhoud en de periode die telkens tussen de werkzaamheden voor groot onderhoud verloopt.

Overige voorzieningen

Per 1 juli 2015 bouwt iedere medewerker volgens de CAO Sociaal werk een loopbaanbudget op van 1,5% over het brutosalaris vermeerderd met vakantietoeslag en eindejaarsuitkering. Dit bedrag moet betrokkene binnen 60 maanden besteden voor het bevorderen van zijn/haar duurzame inzetbaarheid. Het totaal opgebouwde budget tot en met december alsmede de onttrekking hiervan zijn verantwoord onder de post 'overige voorzieningen'.

De bepaling van het resultaat

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Baten

De baten zijn gevormd door alle aan het verslagjaar toe te rekenen opbrengsten. Subsidies worden verantwoord in het jaar waarin de prestaties zijn geleverd.

Ontvangen subsidies waarvoor de prestaties nog niet zijn geleverd zullen op de balans onder de schulden worden opgenomen als Nog te besteden subsidie of Terug te betalen subsidie.

Exploitatiesubsidies worden ten gunste van de staat van baten en lasten gebracht in het jaar waarin de gesubsidieerde uitgaven verantwoord worden.

Lasten

De lasten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde grondslagen van waardering en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Lonen

Salarissen en sociale lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarin deze verschuldigd zijn, in overeenstemming met de arbeidsovereenkomsten.

De stichting hanteert voor haar medewerkers een pensioenregeling waarbij de pensioenuitkeringen zijn gebaseerd op middelloon. Deze pensioenregeling is ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds voor Welzijnsinstellingen bij Pensioenfonds Zorg en Welzijn. De over het

boekjaar verschuldigde premies worden als kosten verantwoord.

Voor per balansdatum nog niet betaalde premies wordt een schuld opgenomen. De risico's voor prijsindexatie en beleggingsrendement kunnen mogelijk leiden tot aanpassing van de toekomstige bijdragen aan het Pensioenfonds Zorg en Welzijn. Deze risico's komen niet tot uitdrukking in een in de balans opgenomen voorziening. In geval van een tekort bij het Pensioenfonds Zorg en Welzijn heeft de stichting geen verplichting tot het doen van aanvullende bijdragen anders dan toekomstig hogere premies.

Ultimo 2025 waren er geen pensioenvorderingen en geen verplichtingen naast de betaling van de jaarlijkse aan de pensioenuitvoerder verschuldigde premie.

Afschrijvingen op materiële vaste activa

Materiële vaste activa worden vanaf het moment van gereedheid voor ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief. Over terreinen en vastgoedbeleggingen wordt niet afgeschreven.

Indien een schattingswijziging plaatsvindt van de toekomstige gebruiksduur, dan worden de toekomstige afschrijvingen aangepast.

Boekwinsten en -verliezen uit de incidentele verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht wordt opgesteld volgens de indirecte methode.

3.5 TOELICHTING OP DE BALANS**Vaste activa****1 Materiële vaste activa**

De mutaties in de materiële vaste activa worden als volgt weergegeven:

	Bedrijfsge- bouwen en - terreinen €	Andere vaste bedrijfsmid- delen €	Totaal €
Stand per 1 januari 2025			
Aanschafwaarde	142.851	269.946	412.797
Cumulatieve afschrijvingen	-95.836	-	-95.836
Boekwaarde per 1 januari 2025	<u>47.015</u>	<u>269.946</u>	<u>316.961</u>
Mutaties			
Investeringsen	48.504	24.160	72.664
Afschrijvingen	-11.073	-53.600	-64.673
Saldo mutaties	<u>37.431</u>	<u>-29.440</u>	<u>7.991</u>
Stand per 31 december 2025			
Aanschafwaarde	188.451	294.106	482.557
Cumulatieve afschrijvingen	-104.005	-53.600	-157.605
Boekwaarde per 31 december 2025	<u>84.446</u>	<u>240.506</u>	<u>324.952</u>

Materiële vaste activa: Economische levensduur

	Bedrijfsge- bouwen en - terreinen	Andere vaste bedrijfsmid- delen
Afschrijvingspercentage	2,50	20,00

Informatieverschaffing over materiële vaste activa

In 2025 is het in 2024 gestarte project rondom vernieuwing van onze IT afgerond, opgeleverd en in gebruik genomen.

De investeringen in materiële vaste activa € 72.664 binnen boekjaar 2025 zien toe op de vernieuwing van de website alsmede noodzakelijke verbeteringen van de jongerencentra.

Vlottende activa**Vorderingen****Vorderingen > 1 jaar**

Van het totaal bedrag van de vorderingen en overlopende activa zijn er géén bedragen met een looptijd langer dan 1 jaar.

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
	€	€
2 Handelsdebiteuren		
Vorderingen op handelsdebiteuren	<u>4.963</u>	<u>8.628</u>
3 Overige vorderingen en overlopende activa		
Nog te ontvangen subsidie	121.000	-
Vooruitbetaalde bedragen	104.443	162.752
Waarborgsom	380	-
Nog te factureren bedragen	-	12.441
Voorschotten kas	-	1.127
	<u>225.823</u>	<u>176.320</u>
4 Liquide middelen		
Rabobank	35.675	368.989
Diverse banken	8.259	1.339
Kas	1.864	4.158
ABN AMRO	-	214.692
	<u>45.798</u>	<u>589.178</u>

5 Stichtingsvermogen

In onderstaand overzicht is het verloop van het eigen vermogen weergegeven:

	Stichtingska- pitaal	Bestem- mingsreser- ve	Bestem- mings- fondsen	Continuïteits reserve	Totaal
	€	€	€	€	€
Stand per 1 januari 2025	45	45.000	116.495	611.505	773.045
Mutatie uit resultaatverdeling	-	-	-11.073	-	-11.073
Uit resultaatverdeling	-	-	-	-392.350	-392.350
Kosten ten laste van reserve	-	-	-15.000	-	-15.000
Stand per 31 december 2025	<u>45</u>	<u>45.000</u>	<u>90.422</u>	<u>219.155</u>	<u>354.622</u>

6 Stichtingskapitaal

	2025	2024
	€	€
Stand per 1 januari	45	45
Mutaties	-	-
Stand per 31 december	<u>45</u>	<u>45</u>

7 Bestemmingsreserve

Bestemmingsreserve Jongerencentrum Gorzen	<u>45.000</u>	<u>45.000</u>
---	---------------	---------------

Bestemmingsreserve Jongerencentrum Gorzen

Stand per 1 januari	45.000	45.000
Mutaties	-	-
Stand per 31 december	<u>45.000</u>	<u>45.000</u>

8 Bestemmingsfondsen

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Bestemmingsfonds Maatschappelijk vastgoed en ontwikkeling	72.994	81.163
Bestemmingsfonds Materiële vaste activa	17.428	20.332
Bestemmingsfonds Strategische zichtbaarheid	-	15.000
	<u>90.422</u>	<u>116.495</u>

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Bestemmingsfonds Materiële vaste activa		
Stand per 1 januari	20.332	23.236
Resultaatverdeling	-2.904	-2.904
Stand per 31 december	<u>17.428</u>	<u>20.332</u>

Stichting Welzijn Hoeksche Waard heeft het jongerencentrum te 's-Gravendeel in eigendom. Het onroerend goed is verantwoord onder de post 'Materiële vaste activa' van de stichting. Ultimo 2024 heeft het jongerencentrum een boekwaarde ter grootte van € 17.428 (2024: € 20.332). Het deel van het vermogen van de stichting, ter grootte van de boekwaarde van het jongerencentrum, is niet vrij besteedbaar en is als zodanig in het Reserves en fondsen gepresenteerd als 'Bestemmingsfonds materiële vaste activa'. De jaarlijkse afschrijvingen van het jongerencentrum worden ten laste van de bestemmingsfonds verantwoord gedurende de verwachte economische levensduur (2024: € 2.904). De verwachte resterende economische levensduur is ultimo 2025 5 jaar.

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Bestemmingsfonds Maatschappelijk vastgoed en ontwikkeling		
Stand per 1 januari	81.163	81.163
Onttrekking ten gunste van investeringen	-8.169	-
Stand per 31 december	<u>72.994</u>	<u>81.163</u>

Het bestemmingsfonds Maatschappelijk vastgoed en ontwikkeling is oorspronkelijk bestemd voor het opzetten van nieuwe initiatieven, zoals jongerencentra en seniorenontmoeting. Het fonds is destijds in overleg met de gemeente Oud-Beijerland gevormd.

Met ingang van 2023 ligt de exploitatie van Boezem & co buiten de stichting.

In de toekomst zal er in overleg met de gemeente een bestemming kunnen worden bepaald.

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Bestemmingsfonds Strategische zichtbaarheid		
Stand per 1 januari	15.000	15.000
Onttrekking ten gunste van kosten	-15.000	-
Stand per 31 december	<u>-</u>	<u>15.000</u>

Het bestemmingsfonds strategische zichtbaarheid is gevormd om de werkzaamheden van de Stichting beter te profileren. Dit zou in 2022 vorm gegeven worden, maar door vertrek van medewerkers is dit vanaf december 2023 weer verder opgepakt en loopt dit door tot in 2024.

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
9 Continuïteitsreserve		
Stand per 1 januari	611.505	652.322
Uit resultaatverdeling	-392.350	-40.817
Stand per 31 december	<u>219.155</u>	<u>611.505</u>

De continuïteitsreserve betreft een reserve ter vrije besteding van de stichting. Door het bestuur kunnen bestemmingsreserves worden aangehouden voor aanwending aan een specifiek doel.

Fondsen betreffen gelden die besteed moeten worden in het kader voor de doelstelling waarvoor deze ter beschikking zijn gesteld.

Vorzieningen

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
	€	€
Overige voorzieningen		
Overige voorzieningen	<u>47.534</u>	<u>46.768</u>

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Voorziening groot onderhoud gebouwen		
Stand per 1 januari	-	33.285
Onderhoudskosten ten laste van voorziening	-	-33.285
Stand per 31 december	<u>-</u>	<u>-</u>

10 Loopbaanvoorziening

Stand per 1 januari	46.768	44.174
Dotatie ten laste van resultaat	-22.589	-19.420
	<u>24.179</u>	<u>24.754</u>
Afname ten gunste van resultaat	23.355	22.014
Stand per 31 december	<u>47.534</u>	<u>46.768</u>

Kortlopende schulden

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
	€	€
11 Schulden aan leveranciers en handelskredieten		
Crediteuren	<u>11.675</u>	<u>69.506</u>

12 Belastingen en premies sociale verzekeringen

Loonheffing	<u>111.542</u>	<u>102.668</u>
-------------	----------------	----------------

13 Schulden ter zake van pensioenen

Overige schulden ter zake van pensioenen	<u>23.456</u>	<u>44.638</u>
--	---------------	---------------

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
	€	€
14 Overige schulden en overlopende passiva		
Vakantiedagen	52.618	46.186
Nog te betalen bedragen	89	-
Accountantskosten	-	7.676
Nettolonen	-	600
	<u>52.707</u>	<u>54.462</u>

Niet in de balans opgenomen rechten, verplichtingen en regelingen

Niet in de balans opgenomen verplichtingen inzake betalingen ter verkrijging van (gebruiks)rechten

Door de stichting zijn diverse huurverplichtingen aangegaan met een resterende looptijd per 31 december 2025 voor onbepaalde tijd.

De huurverplichting voor komend jaar bedraagt € 63.400, welke als volgt is opgebouwd:

- Kantoor Oud-Beijerland € 52.000
- Kantoor de drie lelies € 6.500
- Jongerencentrum Strijen € 4.900

3.6 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Subsidies gemeenten		
Subsidies (structureel)	<u>2.381.959</u>	<u>2.049.952</u>
16 Overige subsidies / projectbijdragen		
Versterking in, voor en met het wijkteam	68.958	67.145
Ontmoetingsplekken ouders (incidenteel)	68.958	67.145
Hoeksche huiskamers (structureel €50.000)	63.106	63.106
Community aan zet	40.193	58.000
Boezem & Co (incidenteel)	30.000	40.000
Samen bewegen (incidenteel)	26.192	146.284
Huisvesting	-	138.844
Uitvoering sportakkoord	-	20.000
Meerkosten accountant	-	16.500
Theatervoorstelling	-	4.000
	<u>297.407</u>	<u>621.024</u>
17 Overige baten		
Fondsenwerving en bijdragen	63.378	76.307
Baten btw-plichtig	4.031	15.841
Opbrengsten Boezem & Co	225	352
Meer bewegen voor ouderen	18	22.059
Nagekomen baten	5	16.798
Overige opbrengsten	-1	8.437
	<u>67.656</u>	<u>139.794</u>
Lonen		
Brutolonen en -salarissen	1.571.582	1.516.291
Salariskosten derden	385.006	307.510
Mutatie vakantiedagen	6.432	4.342
	<u>1.963.020</u>	<u>1.828.143</u>
Ontvangen ziekengeld	-55.753	-2.690
Doorberekende brutolonen en -salarissen	-5.259	-
	<u>1.902.008</u>	<u>1.825.453</u>
Sociale lasten en pensioenlasten		
Sociale lasten	284.528	260.697
Pensioenlasten	147.439	136.317
	<u>431.967</u>	<u>397.014</u>

	2025	2024
	€	€
Overige personeelskosten		
Overige personeelskosten	87.354	-2.417
Ziekteverzuimverzekering	45.133	47.112
Reiskostenvergoeding woon-werk	37.943	32.470
Reiskosten dienstreizen	22.666	25.779
Kosten loopbaanbudget	22.033	17.837
Deskundigheidsbevordering	21.460	3.238
Kosten salarisadministratie	8.189	8.147
Kosten begeleiding verzuim	5.732	1.340
Overige kostenvergoedingen	5.611	892
Thuiswerkvergoeding	258	648
	<u>256.379</u>	<u>135.046</u>
18 Afschrijvingen materiële vaste activa		
Andere vaste bedrijfsmiddelen	53.600	-
Bedrijfsgebouwen en -terreinen	11.073	2.904
	<u>64.673</u>	<u>2.904</u>
19 Huisvestingskosten		
Jongerencentra	64.890	73.379
Kantoor Centraal Bureau	22.113	18.419
3 Lelies	11.104	12.476
	<u>98.107</u>	<u>104.274</u>
Doorbelaste kosten Centraal Bureau	-	-8.567
	<u>98.107</u>	<u>95.707</u>
20 Organisatiekosten		
Automatiseringskosten	110.355	74.893
Accountantskosten	30.968	10.646
Onkosten vrijwilligers	19.382	17.895
Kosten Raad van Toezicht	15.555	20.546
Kantinekosten	13.220	6.234
Drukwerk, stencilkosten	13.047	19.206
Kantoorbenodigdheden	12.565	9.015
Abonnementen/ contributies	10.535	7.754
Advieskosten	9.121	25.430
Advertenties/publiciteit	5.886	1.721
Bankkosten	5.763	4.762
Verzekeringen	5.554	8.248
Administratiekosten	2.120	1.127
Representatiekosten	1.954	15.200
Portikosten	1.804	43
Kleine aanschaffingen	1.035	1.231
Telefoonkosten	893	11.153
Kwaliteit- en vertrouwenspersoon	687	131
Boetes Belastingdienst	435	458
Overige organisatiekosten	-219	1.045
	<u>260.660</u>	<u>236.738</u>

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
21 Activiteitenkosten		
Activiteitenkosten gemeente	140.134	129.939
Meer bewegen voor ouderen	8.388	37.462
	<u>148.522</u>	<u>167.401</u>
22 Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten		
Ontvangen bankrente	<u>11.871</u>	<u>5.772</u>

3.7 OVERIGE TOELICHTINGEN**Gemiddeld aantal werknemers**

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Gemiddeld aantal werknemers over de periode werkzaam binnen Nederland	<u>23,84</u>	<u>25,08</u>
Totaal van gemiddeld aantal werknemers over de periode	<u>23,84</u>	<u>25,08</u>

Voor akkoord namens de Raad van Toezicht Welzijn Hoeksche Waard:

J.L. van Driel

H.A. Putters – Scheper

J.S. Boonstra

K. Leenman

Daamen & van Sluis Accountants Belastingadviseurs
T.a.v. Dhr M. Kempen RA
Fascinatio Boulevard 722
2909 VA Capelle aan den IJssel

Datum: 28 mei 2026

Betreft: Bevestiging bij de jaarrekening 2025

Geachte heer Kempen

Deze bevestiging bij de jaarrekening wordt afgegeven in samenhang met uw opdracht tot controle van de jaarrekening 2025 van Stichting Welzijn Hoeksche Waard (hierna: de stichting), die gericht is op het geven van een oordeel over het getrouwe beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van de stichting per 31-12-2025 en van het resultaat over 2025 in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW jo. RJ 640.

Wij hebben, voor zover wij dat noodzakelijk en relevant achten om ons adequaat te informeren, navraag gedaan bij leidinggevend en medewerkers van de entiteit met relevante kennis en ervaring.

Dienovereenkomstig, bevestigen wij het volgende:

Jaarrekening

1. Wij onze verantwoordelijkheid voor het opmaken van de jaarrekening in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW. Wij zijn onze verantwoordelijkheden voor het opmaken van de jaarrekening nagekomen met inbegrip van de getrouwe weergave van deze jaarrekening, zoals omschreven in de voorwaarden van de controleopdracht.
2. Alle transacties zijn geboekt in de financiële administratie en zijn weergegeven in de jaarrekening.
3. Wij zijn van mening dat de methoden, significante veronderstellingen en de gegevens die zijn gehanteerd bij het maken van schattingen en toelichtingen daarop ten aanzien van de desbetreffende schattingsposten geschikt zijn om opname, waardering of toelichting te bereiken die in overeenstemming zijn met geldende wetgeving.
4. Alle gebeurtenissen, die zich hebben voorgedaan na de datum van de jaarrekening en waarvoor op grond van Titel 9 Boek 2 BW jo. RJ 640 een aanpassing of toelichting is vereist, zijn aangepast of toegelicht.
5. Wij zijn van mening dat eventuele invloeden van niet-gecorrigeerde afwijkingen, afzonderlijk of geaggregeerd, niet van materieel belang zijn voor de jaarrekening als geheel. In overeenstemming met de accountant zijn geen niet-gecorrigeerde verschillen gebleken.
6. In de jaarrekening is alle bij ons bekende informatie opgenomen die relevant is voor onze inschatting met betrekking tot het vermogen van de entiteit om haar continuïteit te handhaven. Wij hebben de intentie om deze plannen uit te voeren en achten deze plannen haalbaar. Wij bevestigen onze zienswijze, namelijk dat de jaarrekening op basis van de continuïteitsveronderstelling kan worden opgemaakt:

Andere informatie

7. Wij erkennen onze verantwoordelijkheid voor het opstellen van de andere informatie in het jaarverslag, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW jo. RJ 640.
8. Wij bevestigen dat de andere informatie:
 - met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
 - alle informatie bevat die op grond van Titel 9 Boek 2 BW jo. RJ 640 vereist is.

Aan u verstrekte informatie

9. Wij hebben u alle relevante informatie en toegang verschaft zoals is overeengekomen in de voorwaarden van de controleopdracht. Dit omvat (bijvoorbeeld):
 - Alle informatie die relevant is voor het opmaken van de jaarrekening waaronder inzage in de gehele administratie, de daaraan ten grondslag liggende gegevens en alle notulen van de bestuursvergaderingen en voor zover van toepassing, samenvatting van acties van vergaderingen gehouden na het einde van de periode van welke de notulen nog niet zijn opgemaakt.
 - Aanvullende informatie die u heeft gevraagd, voor uw controlewerkzaamheden; en
 - Onbeperkte toegang tot personen van onze organisatie die relevant zijn voor uw controle van onze jaarrekening.

Fraude en het voldoen aan wet- en regelgeving

10. Onder de term fraude wordt verstaan een opzettelijke handeling door één of meer personen uit de kring van de leiding, de organen belast met governance, het personeel of derden, waarbij misleiding wordt gebruikt om een onrechtmatig of onwettig voordeel te behalen. Ook afwijkingen die voortkomen uit het onrechtmatig onttrekken en doen toevloeien van waarden aan de entiteit, waaronder het ongeautoriseerd bezwaren van activa, vallen hieronder. Frauduleuze financiële verslaggeving omvat opzettelijke afwijkingen of het weglaten van bedragen of toelichtingen in de jaarrekening om gebruikers te misleiden.
11. Wij erkennen onze verantwoordelijkheid voor het opzetten, implementeren en onderhouden van de maatregelen van interne beheersing gericht op het voorkomen en detecteren van fraude.
12. Wij hebben de resultaten gemeld van onze inschatting van het risico dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang zou kunnen bevatten die het gevolg zijn van fraude.
13. Wij hebben onze kennis verstrekt over eventuele fraude en vermoede fraude die op de entiteit van invloed zijn en waarbij betrokken zijn:
 - het management;
 - werknemers die een belangrijke rol spelen bij de maatregelen van de interne beheersing; of
 - anderen als de fraude een materieel effect zou kunnen hebben op de jaarrekening.
14. Wij hebben u op de hoogte gesteld van eventuele aantijgingen van fraude of van vermoede fraude die op de financiële overzichten van de entiteit van invloed zijn en waarvan wij kennis hebben verkregen via werknemers, voormalige werknemers, analisten, regelgevende of toezichhoudende instanties of via anderen.
15. Wij hebben u inlichtingen verstrekt over alle bekende gevallen van niet-naleving of vermoede niet-naleving van wet- en regelgeving, waarmee bij het opstellen van de jaarrekening rekening moet worden gehouden.

Verbonden partijen

16. Wij hebben de bij ons bekende informatie met betrekking tot de identificatie van verbonden partijen en aangaande transacties met deze partijen volledig aan u verstrekt.
17. De relaties en transacties met verbonden partijen zijn op passende wijze in de jaarrekening verwerkt en toegelicht in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW jo. RJ 640.

Verplichtingen en claims

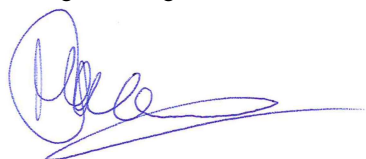
18. Wij hebben alle bekende actuele of mogelijke rechtszaken en claims waarvan de effecten moeten worden overwogen bij het opmaken van de jaarrekening aan u bekendgemaakt, alsmede verwerkt en toegelicht in de jaarrekening in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW jo. RJ 640.

Aanvullende bevestigingen

19. Wij hebben geen voornemens die een invloed van materieel belang zouden kunnen hebben op de huidige boekwaarde van de activa en passiva zoals opgenomen in de jaarrekening, dan wel op de rubricering daarvan.
20. Het economisch eigendom van de activa berust bij de stichting. Er zijn geen andere pand- of hypotheekrechten gevestigd op de activa van de stichting.

Hoogachtend,
Stichting Welzijn Hoeksche Waard

Vertegenwoordigd door:



Marcel Kraal
Interim Directeur

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan het bestuur en Raad van Toezicht van
Stichting Welzijn Hoeksche Waard
Lamborghinilaan 4
3261ND Oud- Beijerland

A. Verklaring over de jaarrekening 2025

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2025 van Stichting Welzijn Hoeksche Waard te Oud-Beijerland (hierna: de stichting) gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in de jaarverslaggeving opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen de stichting op 31 december 2025 en van het resultaat inclusief de bestemming over 2025 in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW en de Richtlijn C1 voor 'Kleine organisaties zonder winststreven' van de Raad voor de Jaarverslaggeving.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2025;
2. de staat van baten en lasten over 2025; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie "Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening". Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van Titel 9 Boek 2 BW en de Richtlijn C1 voor 'Kleine organisaties zonder winststreven' van de Raad voor de Jaarverslaggeving is vereist betreffende het bestuursverslag en de overige gegevens.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in Titel 9 Boek 2 BW en de Richtlijn C1 voor 'Kleine organisaties zonder winststreven' van de Raad voor de Jaarverslaggeving en de Nederlandse Standaard NV COS 720.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW en de Richtlijn C1 voor 'Kleine organisaties zonder winststreven' van de Raad voor de Jaarverslaggeving.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW en de Richtlijn C1 voor 'Kleine organisaties zonder winststreven' van de Raad voor de Jaarverslaggeving. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de activiteiten van de stichting de beëindigen.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed zullen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van niet-gecorrigeerde afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- Het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- Het verkrijgen van inzichten in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- Het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- Het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot aan de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat de stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;

- Het evalueren van de prestatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- Het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de met governance belaste personen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersingsomgeving.

Capelle aan den IJssel,

Maatschap Daamen & van Sluis Accountants Belastingadviseurs

M. Kempen RA